МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА – ГИТИС»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГИТИС

Сертификат: 5AA2962D2184B4A1BA43408604427FDB92BEB8CC
Владелец: Заславский Григорий Анатольевич
Действителен: с 22.12.2021 до 22.03.2023

**УТВЕРЖДАЮ**
**Ректор ГИТИСа Г.А. Заславский**

_____

# ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ НА 2023/24 УЧЕБНЫЙ ГОД

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В аспирантуру ФГБОУ ВО «Российский институт театрального искусства-ГИТИС» (далее – ГИТИС) на обучение по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на конкурсной основе принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, наиболее способные и подготовленные к их освоению.

К освоению программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

Прием осуществляется на первый курс очной формы обучения.

Прием на обучение осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, и на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица.

ГИТИС осуществляет прием на обучение по следующим условиям поступления с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

в пределах направления подготовки;

раздельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

раздельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты.

Поступающий вправе одновременно поступать в ГИТИС по различным условиям поступления. При одновременном поступлении по различным условиям поступления поступающий подает одно заявление о приеме с указанием условий поступления.

ГИТИС может проводить дополнительный прием на обучение на вакантные места в установленные им сроки.

## ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Прием на обучение осуществляется по следующей программе аспирантуры:
Научная специальность: **5.10.3 Виды искусства (театральное искусство)**

## ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

**Прием документов проводится с 26 июня по 10 июля 2023 года.**

ГИТИС осуществляет взаимодействие с поступающими при подаче поступающими документов, необходимых для поступления, внесении изменений в заявление о приеме на обучение, подаче иных заявлений (в том числе апелляции), отзыве поданных заявлений и документов, представлении и отзыве информации, с использованием дистанционных технологий через Личный кабинет поступающего на официальном сайте ГИТИСа, а также через операторов почтовой связи общего пользования (в исключительных случаях).

Документы, необходимые для поступления, представляются в ГИТИС преимущественно ***через личный кабинет поступающего на официальном сайте ГИТИСа*** (в электронном виде, отсканированные документы или фотографии должны быть хорошего качества: файлы в формате PDF).

При необходимости документы возможно представить следующим способом:

- лично поступающим или доверенным лицом, если на момент приема документов это не будет противоречить официальным распоряжениям Правительства РФ и г. Москвы, по адресу: 125009, г. Москва, Малый Кисловский переулок, д. 6.
- направить через операторов почтовой связи общего пользования (в исключительных случаях, предварительно сообщив об этом по электронной почте отделу аспирантуры и ассистентуры-стажировки).

В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования, указанные документы принимаются, если они поступили в организацию не позднее срока завершения приема документов.

Доверенное лицо осуществляет подачу документов при предъявлении выданной поступающим и оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, доверенности на осуществление соответствующих действий.

На время проведения приема на обучение общежитие для иногородних поступающих не предоставляется.

**Список документов, необходимых для поступления:**

- документ, удостоверяющий личность и гражданство поступающего (страница с фото, страница с пропиской - единым файлом pdf);
- документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня и приложение к нему (единым файлом pdf);
- список опубликованных научных работ (при наличии);
- реферат по избранной теме, соответствующей направлению подготовки обучения в аспирантуре (объем реферата – 24-30 стр., формат А4, шрифт Times New Roman, интервал 1,5. Структура реферата: титульный лист,

содержание (обязательное наличие разделов: актуальность темы, цели и задачи исследования, разработанность темы, научная новизна, список литературы);

- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документ, подтверждающий инвалидность (указанный документ принимается приемной комиссией, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме; если в документе не указан срок его действия, то документ действителен в течение года, начиная с даты его выдачи);
- военный билет (приписное свидетельство);
- 4 фотографии (3х4).

Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

Поступающий несет ответственность за достоверность указанных сведений, и подлинность поданных документов.

Приемная комиссия возвращает документы поступающему в случае представления поступающим заявления о приеме, содержащего не все сведения, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов указанным требованиям. Поданные документы возвращаются одним из следующих способов:

- если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, или доверенному лицу, комплект поданных документов передается указанному лицу.
- если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

Поступающий имеет право отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов в Личном кабинете поступающего на официальном сайте ГИТИСа – www.gitis.net. Указанное заявление является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

## ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

ГИТИС самостоятельно проводит вступительные испытания **с 17 июля по 22 июля 2023 года.**

Решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру выносится приемной комиссией на основании оценки вступительного реферата поступающего.

Перечень вступительных испытаний с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих и информация о формах проведения вступительных испытаний, проводимых ГИТИСом самостоятельно:

- **специальность -Театральное искусство (устно);**
- **философия (устно);**
- **иностранный язык (устно).**

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания – 3 балла.

Шкала оценивания:

- «отлично» - всестороннее, систематическое и глубокое знание материала; способность к критическому мышлению, изложению и использованию материала; умение применять теоретические знания в практической деятельности.
- «хорошо» - полное знание материала; систематический характер знаний; способность к критическому мышлению, самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения.
- «удовлетворительно» - знание основного материала в объёме, необходимом для дальнейшего обучения, знакомство с основной литературой, рекомендованной программой; допустимы несущественные погрешности в ответах.
- «неудовлетворительно» - пробелы в знаниях основного материала; поступающий допускает существенные погрешности в ответах.

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), повторно допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день (при наличии соответствующей возможности в соответствии с расписанием вступительных испытаний).

Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний правил приема, утвержденных ГИТИСом, уполномоченные должностные лица вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде не позднее трех рабочих дней со дня проведения вступительного испытания.

Лица, получившие на каком-либо вступительном испытании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины (в том числе удаленные с места проведения вступительного испытания), повторно допущенные к сдаче вступительного испытания и не прошедшие вступительное испытание, выбывают из конкурса. ГИТИС возвращает документы указанным лицам.

Вступительные испытания проводятся очно (по адресу: 125009, г. Москва, Малый Кисловский переулок, д. 6) и (или) с использованием дистанционных технологий (по усмотрению ГИТИСа).

***Подготовка поступающих к вступительным испытаниям с использованием дистанционных технологий***

Настоящий Порядок регламентирует проведение вступительных испытаний с применением дистанционных технологий по образовательным программам высшего образования — по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, проводимых организацией самостоятельно в форме устного экзамена, для граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее — граждане, лица, поступающие), поступающих в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский институт театрального искусства — ГИТИС» (далее — ГИТИС).

Допуск к вступительным испытаниям с использованием дистанционных технологий осуществляется на основании заявления поступающего, в котором он подтверждает свое согласие с организационно-техническими условиями проведения вступительных испытаний. Вместе с заявлением поступающий предоставляет в Приемную комиссию ГИТИСа письменное согласие на обработку персональных данных, в том числе в процессе проведения вступительных испытаний, их передачу по каналам связи общего доступа и видеофиксацию процедуры проведения вступительных испытаний.

Вступительные испытания в форме устного экзамена с применением дистанционных технологий проводятся в формате видеоконференции.

Поступающий заранее информируется о дате и времени проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий: информация размещается на официальном сайте ГИТИСа и/или направляется по электронной почте поступающего, указанной в анкете при подаче заявления и документов в личном кабинете.

Испытания проводятся на платформе Zoom. Поступающий должен самостоятельно установить у себя эту программу, авторизоваться и проверить её работоспособность. При авторизации поступающий должен указать полностью свою фамилию, имя и отчество (при наличии) на русском языке в соответствии с документом, удостоверяющим личность, представленным при подаче заявления в личном кабинете.

На адрес электронной почты поступающего направляется гиперссылка и параметры подключения к конференции в сервисе Zoom. Поступающему сообщается дата и время, в которое тот должен подключиться к конференции для вступительных испытаний. За 20 минут до проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий (по московскому времени) поступающий подключается к программе Zoom по ссылке.

Для допуска на вступительное испытание поступающий предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

Идентификация личности поступающего осуществляется ответственным лицом экзаменационной комиссии путём визуальной сверки фотографий, находящихся в личном деле и паспорте поступающего с лицом, вышедшим на связь.

При входе в конференцию поступающий проверяет, что в конференции

указаны полностью его фамилия, имя и отчество (согласно документу, удостоверяющему личность) на русском языке. Поступающий входит в конференцию с включённым видеоизображением (через веб-камеру) и включённым микрофоном. Секретарь экзаменационной комиссии может дополнительно попросить назвать серию и номер документа (или отправить эту информацию в чат видеоконференции).

После процедуры идентификации поступающий получает доступ к выполнению вступительного испытания.

Веб-камера должна быть включена у поступающего, а также у председателя и членов экзаменационной комиссии на протяжении всего вступительного испытания.

В помещении, где находится поступающий во время вступительных испытаний, запрещено нахождение иных лиц, наличие каких-либо справочно-информационных материалов, не предусмотренных программой вступительных испытаний, а также, фото, аудио- и видеосъёмка, проведение онлайн-трансляций экзаменационного процесса.

Использование во время проведения вступительного испытания материалов, не разрешённых программой вступительного испытания, а также попытка общения с другими поступающими или иными лицами, использование средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления поступающего из видеоконференции вступительного испытания, с занесением нарушений в протокол секретарём экзаменационной комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе прохождения вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми в связи с их индивидуальными особенностями.

В случае технического сбоя при сдаче вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий поступающему может быть выделено время для повторной сдачи вступительного испытания с использованием дистанционных технологий после прохождения экзамена основным потоком поступающих.

Вся процедура идентификации личности поступающих и проведения вступительных испытаний записывается в аудио и видео-режиме и хранится в приёмной комиссии ГИТИС. Видеозапись осуществляется исключительно для использования секретарём экзаменационной комиссии.

Лица, нарушившие Порядок проведения вступительных экзаменов с применением дистанционных технологий, выбывают из конкурса и не могут быть зачислены в ГИТИС.

Доведение до сведения обучающихся результатов вступительных испытаний осуществляется в соответствии с Правилами приёма в ГИТИС.

### *Технические требования*

Поступающий самостоятельно обеспечивает оборудование рабочего места и соединение с сетью «Интернет» для участия во вступительных испытаниях с применением дистанционных технологий, а также устанавливает на выбранное устройство программу Zoom. Необходимо соблюдение системных требований для

программы Zoom Video Communications:

(https://support.zoom.us/hc/ru/articles/201362023-System-Requirements-for-PC-Mac-and-Linux?mobile_site=true )

Требования к оборудованию для прохождения вступительных испытаний:

- стационарный компьютер, ноутбук или планшет;
- колонки, наушники или встроенный динамик;
- микрофон или гарнитура;
- веб-камера.

## ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

Поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

## ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

По результатам вступительных испытаний формируются и размещаются на официальном сайте ГИТИС пофамильно списки поступающих.

На обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях.

При равном количестве набранных баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине.

При равном количестве набранных баллов по всем вступительным испытаниям зачисляются лица, имеющие более высокий балл по реферату.

Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца и заявление о согласии на зачисление. Зачисление

проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

## ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ

Прием на целевое обучение проводится в пределах целевой квоты при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона №273-ФЗ (далее – заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемым Правительством Российской Федерации.

При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в настоящих правилах, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

## ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" (далее - Федеральный закон N 99-ФЗ).

Иностранный гражданин или лицо без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, представляют оригиналы или копии документов, предусмотренных пунктом 6 статьи 17 Федерального закона N 99-ФЗ.

Иностранный гражданин или лицо без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, представляют оригиналы или копии документов, предусмотренных пунктом 6 статьи 17 Федерального закона N 99-ФЗ.

## ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

ГИТИС обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

Необходимые условия предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

Согласовано:

ВРИО проректора по учебной и воспитательной работе _____ / Э.А. Тибилова

Проректор по научной работе _____ / Е.С. Лосева - Демидова

Заведующий отделом аспирантуры и ассистентуры-стажировки _____ / О.В. Данилова

Начальник юридического отдела _____ / Е.В Живова